

就労継続支援 A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	あすなろ
住 所	兵庫県相生市旭3丁目11-4
電話番号	0791-23-4799

事業所番号	2814200115
管理者名	北川 祥子
対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要	
<活動内容>	<活動の様子>
<p>活動場所：たつの市 脊崎住宅敷地内 実施日：4月～10月 月3回又は4回(除草状況により実施回数変更) 施設外就労の内容：住宅敷地内の除草作業(公園、駐車スペース等) 利用者数：7名又は14名</p>	
<目的>	
<p>地域住民が利用する共有の公園や駐車スペース等を請負契約により当該の清掃活動を行い、住みよい環境作りを行う。また、地域住民の負担を減らすことに貢献する。 地域住民と協力する事によって、コミュニケーション能力を高め 利用者の能力や意欲の向上を図る</p>	
<成果>	
<p>自分たちが、住みよい環境作りに貢献しているという意識がうまれ、就労意欲の向上に繋がった。 草刈り機などの器械を扱えるようになった。期間内に完了できるよう効率を考え作業に取り組めるようになった。障害者が仕事意識をもち、意欲的に働く姿に興味を持って頂けるようになった。</p>	

連携先の企業等の意見または評価			
<p>暑い中私たちの公園や駐車スペース等を住みよくしていただき、感謝申し上げます。 住民は皆、高齢になり草刈等困難になるなか本当に助かっております。 又利用者様の一生懸命に働いておられる姿に感動いたします。 今後ともどうぞよろしくお願い申し上げます。</p>			
連携先企業名	市営脊崎住宅	担当者名	

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名	あすなろ
住所	兵庫県相生市旭3丁目11-4 ウイング相生1階
電話番号	0791-23-4799

事業所番号	2814200115
管理者名	北川 祥子
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間	
①1日の平均労働時間が7時間以上	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満	
⑧1日の平均労働時間が2時間未満	
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点	40点

(IV) 支援力向上(※)	
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	
参加した職員が1人以上参加している	○
②研修、学会等又は学会誌等において発表	
1回以上の場合	○
③視察・実習の実施又は受け入れ	
いずれか一方のみの取組を行っている	○
④販路拡大の商談会等への参加	
1回以上の場合	○
⑤職員の人事評価制度	
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○
⑥ピアソポーターの配置	
ピアソポーターを職員として配置している	
⑦第三者評価	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものとの認証を受けている	
小計(注2)	15点

(II) 生産活動	
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満	
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満	
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点	40点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(III) 多様な働き方(※)	
①免許・資格取得、検定の受験勧奨に関する制度	
就業規則等で定めている	
②利用者を職員として登用する制度	
就業規則等で定めている	○
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
就業規則等で定めている	○
④フレックスタイム制に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑤短時間勤務に係る労働条件	
就業規則等で定めている	○
⑥時差出勤制度に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	
就業規則等で定めている	○
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	
就業規則等で定めている	○
小計(注1)	15点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10点
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0点
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。		0点
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点



合計
120
点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(I) 労働時間

前年度（令和5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	33,157	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	8,081	人	利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(II) 生産活動

会計期間（3月～2月）

生産活動収入から経費を除いた額	3,544,707	円	利用者に支払った賃金総額	28,030,575	円	収支	▲ 24,485,868	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	2,096,273	円	利用者に支払った賃金総額	28,477,836	円	収支	▲ 26,381,563	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	33,842,979	円	利用者に支払った賃金総額	33,171,360	円	収支	671,619	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(III) 多様な働き方

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受験勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受験勧奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(IV) 支援力向上

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------	-------------------------------------

②研修、学会等又は学年誌等において発表

②研修、学会等又は学年誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------	-------------------------------------

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------	-------------------------------------

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------	-------------------------------------

⑥ピアソーターの配置

⑥ピアソーターを配置している 当該ピアソーターは「障害者ピアソーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	--------------------------

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

(VI) 経営改善計画

⑨指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------------------------	-------------------------------------

※受理日 令和5年 8月 24日	
------------------	--

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。